



Raport al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul CA al CN APDM SA privind fundamentarea componentei C4 din BVC 2026

I. Baza legală

Prezentul raport a fost elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul operatorilor economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari.

Raportul are la bază atribuțiile Comitetului de Nominalizare și Remunerare, astfel cum sunt reglementate de art. 35 alin. (1) lit. c) din OUG nr. 109/2011, respectiv formularea de propuneri privind politica și nivelul remunerațiilor acordate membrilor organelor de administrare și conducere ale societății.

În conformitate cu dispozițiile art. 37 și art. 38 din același act normativ, remunerațiile administratorilor și directorilor sunt stabilite în corelație cu responsabilitățile funcțiilor, complexitatea activității și, după caz, cu indicatorii-cheie de performanță, stabiliți prin contractele de mandat.

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, cheltuielile incluse în bugetul de venituri și cheltuieli trebuie fundamentate și justificate din punct de vedere economic, fiind supuse avizării autorităților competente.

În acord cu poziția exprimată de Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, nivelul remunerațiilor corelat cu indicatorii de performanță și încadrarea în plafoanele legale se aplică în cazul mandatelor definitive, ulterior finalizării procedurilor de selecție și stabilirii indicatorilor de performanță, în timp ce, pentru mandatele provizorii, abordarea este una de natură conservatoare, bazată pe componente fixe ale remunerației.

În acest context, prezentul raport constituie document de fundamentare a componentei C4 din BVC aferent anului 2026, în vederea susținerii nivelului cheltuielilor aferente contractelor de mandat și altor organe de conducere, în concordanță cu cerințele legale și cu situația concretă a societății.

II. Obiectul raportului

Raportul are ca obiect fundamentarea componentei C4 „Cheltuieli aferente contractelor de mandat și altor organe de conducere și control, comisii și comitete” din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026, respectiv a cheltuielilor generate de remunerarea și drepturile acordate membrilor organelor de administrare și conducere ale societății.

În acest sens, raportul vizează analiza, justificarea și estimarea nivelului cheltuielilor aferente:

- indemnizațiilor fixe acordate membrilor Consiliului de Administrație;



- remunerației directorului general și, după caz, a altor directori cu contract de mandat;
- drepturilor de natură financiară și nefinanciară asociate exercitării mandatelor, respectiv cheltuieli de deplasare, cazare, transport, asigurări și alte beneficii prevăzute în contractele de mandat sau în reglementările interne ale societății;
- cheltuielilor aferente funcționării comitetelor consultative și a structurilor suport ale Consiliului de Administrație (inclusiv secretariatul consiliului și comitetele constituite la nivelul acestuia).

Fundamentarea componentei C4 se realizează prin raportare la execuția bugetară a anului precedent, la structura și durata mandatelor în derulare sau în curs de atribuire, precum și la prevederile legale aplicabile în materia guvernantei corporative și disciplinei financiare.

Totodată, raportul urmărește asigurarea unei corelări între nivelul cheltuielilor propuse și:

- responsabilitățile funcțiilor de administrare și conducere;
- complexitatea activității desfășurate de societate;
- necesitatea asigurării continuității managementului;
- principiile de eficiență, prudență și sustenabilitate financiară.

Prin prezentul raport, Comitetul de Nominalizare și Remunerare formulează propuneri fundamentate privind nivelul componentei C4, în vederea includerii acesteia în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026 și supunerii spre aprobare organelor competente ale societății.

III. Principii de fundamentare

Fundamentarea componentei C4 s-a realizat în baza următoarelor principii, menite să asigure conformitatea legală, sustenabilitatea financiară și coerența politicii de remunerare la nivelul societății:

• Legalitate și conformitate

Cheltuielile incluse în componenta C4 au fost stabilite cu respectarea cadrului normativ aplicabil, în principal a prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și ale OG nr. 26/2013 privind disciplina financiară. Remunerațiile și celelalte drepturi sunt fundamentate în baza contractelor de mandat și a hotărârilor organelor societare competente, cu încadrarea în limitele legale aplicabile și în concordanță cu poziția autorităților de reglementare și monitorizare.

• Prudență financiară

Estimarea cheltuielilor s-a realizat în mod conservator, având în vedere necesitatea menținerii unui echilibru între nivelul remunerațiilor și resursele financiare disponibile ale societății. În acest sens, au fost evitate creșteri nejustificate ale cheltuielilor și s-a avut în vedere menținerea unui nivel controlat al costurilor, în raport cu execuția bugetară a anului precedent.



• **Predictibilitate bugetară**

Structura componentei C4 a fost fundamentată astfel încât să asigure stabilitate și continuitate în timp, prin utilizarea unor elemente de remunerare preponderent fixe, ușor de anticipat și de integrat în planificarea bugetară anuală. Această abordare contribuie la reducerea riscurilor bugetare și la asigurarea unei gestionări eficiente a resurselor financiare.

• **Corelare cu responsabilitatea funcției**

Nivelul cheltuielilor aferente remunerațiilor reflectă atribuțiile, responsabilitățile și complexitatea funcțiilor de administrare și conducere, astfel cum sunt prevăzute în contractele de mandat și în cadrul legal aplicabil. Fundamentarea a avut în vedere rolul decizional și impactul funcțiilor asupra performanței generale a societății.

• **Sustenabilitate economică**

Cheltuielile propuse au fost analizate în corelație cu capacitatea financiară a societății și cu indicatorii economico-financiar relevanți, astfel încât acestea să nu genereze dezechilibre bugetare și să fie compatibile cu obiectivele de performanță și dezvoltare ale societății. Abordarea adoptată urmărește asigurarea unui echilibru între necesitatea remunerării corespunzătoare a funcțiilor de conducere și cerințele de eficiență economică.

• **Corelare cu cadrul de guvernare corporativă**

Fundamentarea componentei C4 are în vedere principiile guvernării corporative, respectiv transparența, responsabilitatea și alinierea intereselor managementului cu cele ale societății, inclusiv prin raportarea la indicatorii de performanță ce urmează a fi stabiliți în cadrul contractelor de mandat definitive.

IV. Fundamentarea economică

Fundamentarea economică a componentei C4 „Cheltuieli aferente contractelor de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete” din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026 a fost realizată prin corelarea execuției bugetare a anului 2025 cu structura și durata mandatelor în anul 2026, precum și cu prevederile cadrului legal aplicabil, respectiv OUG nr. 109/2011 și OG nr. 26/20131.

IV.1. Metodologia de fundamentare

Estimarea cheltuielilor aferente componentei C4 pentru anul 2026 s-a realizat pe baza următoarelor elemente:

- nivelul remunerațiilor stabilite prin contractele de mandat în vigoare;
- durata efectivă a mandatelor (perioade provizorii și definitive);



- structura organelor de conducere (Consiliu de Administrație, director general, director economic);
- execuția cheltuielilor aferente anului 2025;
- estimarea cheltuielilor aferente structurilor suport (secretariat CA, comitete).

Calculul a fost realizat prin proiecția anuală a cheltuielilor, utilizând formule de tip:

- remunerație/indemnizație lunară × număr luni × număr persoane

și estimări fundamentate pe execuția anului precedent, pentru cheltuielile indirecte.

IV.2. Fundamentarea cheltuielilor aferente directoratului

Estimarea cheltuielilor aferente funcțiilor executive pentru anul 2026 a fost realizată în baza cadrului legal aplicabil și a elementelor concrete privind exercitarea mandatelor, având în vedere următoarele:

- exercitarea mandatului directorului general în regim provizoriu în perioada **01.01.2026 – 04.2026**, în baza contractului de mandat nr. 10310/29.08.2025 și a actului adițional nr. 1/569/16.01.2026;
- finalizarea procedurii de selecție a directorilor, estimată pentru luna aprilie 2026, și încheierea contractelor de mandat definitive pentru perioada **05.2026 – 12.2026**;
- menținerea remunerației fixe lunare în perioada de tranziție, respectiv stabilirea acesteia ulterior selecției, în limitele legale aplicabile;
- respectarea prevederilor **art. 38 alin. (2)** coroborat cu **art. 37 alin. (3)** din OUG nr. 109/2011, potrivit cărora remunerația directorilor este formată dintr-o componentă fixă și una variabilă, componenta fixă neputând depăși plafonul maxim legal raportat la media câștigului salarial mediu brut pe ramură comunicat de Institutul Național de Statistică.

În acest context, fundamentarea cheltuielilor a avut la bază următoarele elemente:

IV.2.1. Director general

Fundamentarea cheltuielilor aferente funcției de director general pentru anul 2026 a fost realizată în funcție de perioada de exercitare a mandatului, respectiv mandat provizoriu și mandat ulterior finalizării procedurii de selecție, după cum urmează:

- pentru perioada **01.01.2026 – 30.04.2026**, în baza contractului de mandat în vigoare, cheltuielile au fost determinate după cum urmează:
 - **36.596 lei** aferent lunii ianuarie, **36.228 lei × 3 luni (februarie–aprilie)** și suma de **29.081 lei** reprezentând compensarea concediului de odihnă neefectuat, rezultând un total de **174.361 lei**;
- pentru perioada **01.05.2026 – 31.12.2026**, ulterior finalizării procedurii de selecție și încheierii contractului de mandat, cheltuielile au fost estimate la nivelul unei remunerații fixe brute lunare de **37.000 lei**, respectiv:
 - **37.000 lei × 8 luni**, rezultând un total de **296.000 lei**.



În consecință, **valoarea totală estimată a cheltuielilor aferente funcției de director general pentru anul 2026 este de 470.361 lei brut/an**, în condițiile respectării prevederilor art. 38 alin. (2), coroborate cu art. 37 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

IV.2.2 Director economic

Fundamentarea cheltuielilor aferente funcției de director economic pentru anul 2026 a avut în vedere exercitarea mandatului ulterior finalizării procedurii de selecție, în perioada **01.05.2026 – 31.12.2026**, la nivelul unei remunerații fixe brute lunare de **30.000 lei**, respectiv:

- **30.000 lei × 8 luni**, rezultând un total de **240.000 lei brut/an**.

Total cheltuieli directorat

Prin cumularea cheltuielilor aferente funcțiilor executive, rezultă un **nivel total estimat al cheltuielilor directoratului pentru anul 2026 în cuantum de 710.361 lei brut/an**, sumă fundamentată în conformitate cu prevederile legale incidente și corelată cu ipotezele utilizate în elaborarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli.

IV.2.3 Considerații juridice și economice

Fundamentarea cheltuielilor aferente directoratului a fost realizată cu respectarea următoarelor principii:

- nivelul remunerațiilor a fost stabilit cu respectarea plafonului maxim prevăzut de legislația în vigoare, respectiv în limita a **maximum 3 ori media câștigului salarial mediu brut lunar pe ramură** (≈ 12.092 lei, conform datelor INS);
- structura remunerației este **exclusiv fixă**, nefiind prevăzută componentă variabilă în perioada analizată, în considerarea caracterului provizoriu al mandatelor;
- estimarea are caracter **prudent și etapizat**, reflectând tranziția de la mandate provizorii la mandate definitive;
- valorile sunt corelate cu **nota de fundamentare transmisă spre avizare AMEPIP** și cu structura componentei C4 din BVC.

IV.3 Fundamentarea cheltuielilor aferente Consiliului de Administrație

Estimarea cheltuielilor aferente Consiliului de Administrație pentru anul 2026 a fost realizată în conformitate cu prevederile cadrului legal aplicabil în materia guvernancei corporative, având în vedere structura, durata și particularitățile exercitării mandatelor, după cum urmează:

- numărul total de membri ai Consiliului de Administrație stabilit prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor – **5 membri**;



- perioadele distincte de exercitare a mandatelor în cursul anului 2026, determinate de existența unor mandate provizorii, respectiv de finalizarea procedurii de selecție și numire a administratorilor cu mandat complet;
- nivelul indemnizației fixe lunare stabilit cu respectarea prevederilor **art. 37 alin. (2) din OUG nr. 109/2011**, în limita maximă de două ori media câștigului salarial mediu brut lunar pe ramură, conform datelor comunicate de Institutul Național de Statistică;
- caracterul etapizat al fundamentării, determinat de tranziția de la mandatele provizorii la mandatele definitive, ulterior aprobării Planului de Administrare și negocierii indicatorilor de performanță.

IV.3.1. Structura estimării pe perioade

Fundamentarea cheltuielilor aferente Consiliului de Administrație pentru anul 2026 a fost realizată diferențiat, în funcție de etapele specifice ale exercitării mandatelor și de evoluția structurii de conducere pe parcursul anului, în corelare cu calendarul procedurilor de selecție, aprobarea Planului de Administrare și stabilirea indicatorilor de performanță.

În acest sens, fundamentarea are un caracter etapizat, după cum urmează:

a) Perioada ianuarie 2026

În această etapă, Consiliul de Administrație funcționează într-o formulă incompletă, determinată de existența unui post vacant, precum și de exercitarea concomitentă a unei funcții executive de către unul dintre membri, situație care exclude acordarea indemnizației de administrator, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

În aceste condiții:

- indemnizație: **5.700 lei/lună/membru**
- număr membri remunerați: **3 membri**

Total estimat: 17.100 lei

b) Perioada februarie – aprilie 2026

În această perioadă, Consiliul de Administrație funcționează cu **4 membri remunerați**, menținându-se caracterul provizoriu al mandatelor, în absența finalizării procedurii de selecție.

- indemnizație: **5.700 lei/lună/membru**
- număr membri: **4 membri**
- perioadă: **3 luni**

Total estimat: 68.400 lei

c) Perioada mai – iunie 2026



Această etapă corespunde perioadei de tranziție, caracterizată prin finalizarea Planului de Administrare și negocierea indicatorilor de performanță, ulterior desemnării administratorilor în urma procedurii de selecție.

- indemnizație: **5.700 lei/lună/membru**
- număr membri: **5 membri**
- perioadă: **2 luni**

Total estimat: 57.000 lei

d) Perioada iulie – decembrie 2026

Ulterior obținerii avizului autorității competente (AMEPIP) și aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor, se preconizează actualizarea nivelului indemnizației fixe brute lunare, prin încheierea actelor adiționale la contractele de mandat, în concordanță cu nivelul de responsabilitate și cu indicatorii de performanță stabiliți.

- indemnizație estimată: **12.000 lei/lună/membru**
- număr membri: **5 membri**
- perioadă: **6 luni**

Total estimat: 360.000 lei

Valoarea totală estimată a cheltuielilor aferente componentei fixe a indemnizațiilor membrilor Consiliului de Administrație pentru anul 2026 se situează la nivelul de 502.500 lei

IV.3.2 Cheltuieli aferente structurilor suport ale Consiliului de Administrație

În cadrul componentei C4 au fost incluse și cheltuielile aferente structurilor suport necesare funcționării Consiliului de Administrație, asigurând desfășurarea activității în condiții de eficiență administrativă și organizatorică.

În acest sens, au fost avute în vedere următoarele categorii de cheltuieli:

- **cheltuieli aferente secretariatului Consiliului de Administrație**, necesare asigurării suportului administrativ și organizatoric al activității, estimate diferențiat, în funcție de nivelul remunerației pe parcursul anului, după cum urmează:
 - ❖ **2.980 lei/lună × 3 luni (ianuarie – martie 2026) = 8.940 lei;**
 - ❖ **3.000 lei/lună × 9 luni (aprilie – decembrie 2026) = 27.000 lei;**

Total secretariat CA: 35.940 lei/an

- **indemnizațiile aferente comitetelor consultative constituite la nivelul Consiliului de Administrație** (comitet de audit, comitet de nominalizare și remunerare etc.), stabilite în conformitate cu reglementările interne ale societății:
 - ❖ **1.500 lei/lună × 9 luni = 13.500 lei/an**



Valoarea totală a cheltuielilor aferente structurilor suport ale Consiliului de Administrație este de 49.440 lei/an.

IV.3.3 Valoarea totală

Valoarea totală estimată a cheltuielilor aferente Consiliului de Administrație și structurilor suport pentru anul 2026 este de 551.940 lei brut/an.

IV.3.4 Considerații juridice și economice

Fundamentarea cheltuielilor aferente Consiliului de Administrație a fost realizată cu respectarea următoarelor principii:

- încadrarea în plafonul legal prevăzut de **art. 37 alin. (2) din OUG nr. 109/2011**;
- corelarea nivelului indemnizațiilor cu responsabilitatea funcției și complexitatea activității societății;
- caracterul **exclusiv fix** al remunerației în perioada analizată, în absența stabilirii componentei variabile;
- abordarea **prudentă și etapizată** a estimării, în concordanță cu calendarul procesului de selecție și de implementare a indicatorilor de performanță;
- corelarea valorilor estimate cu structura componentei C4 din Bugetul de Venituri și Cheltuieli și cu documentația transmisă spre avizare.

Nivelul indemnizației fixe brute lunare a membrilor Consiliului de Administrație a fost stabilit cu respectarea prevederilor **art. 37 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011**, potrivit cărora aceasta nu poate depăși de două ori media câștigului salarial mediu brut lunar din ultimele 12 luni pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate al societății, comunicată de Institutul Național de Statistică.

În acest sens, având în vedere valoarea medie de **12.092 lei**, plafonul maxim legal aplicabil este de **24.184 lei brut/lună**, nivel în raport cu care au fost fundamentate indemnizațiile estimate.

V. TABEL FUNDAMENTARE C4

V. Fundamentarea componentei C4 – sinteză

Categoria	Tip cheltuială	Bază de calcul	Valoare estimată 2026 (lei)
Consiliu de Administrație	Indemnizații fixe	etapizat (ian–dec)	502.500
CA – structuri suport	Secretariat + comitete	calcul lunar	49.440



Categoria	Tip cheltuială	Bază de calcul	Valoare estimată 2026 (lei)
Director general	Remunerație fixă + drepturi	contracte mandat	470.361
Director economic	Remunerație fixă	30.000 × 8 luni	240.000
TOTAL C4			1.262.301 lei

Valoarea totală a componentei C4 a fost determinată prin agregarea cheltuielilor aferente organelor de conducere și structurilor suport, fiind fundamentată în mod etapizat și în concordanță cu prevederile legale aplicabile, precum și cu ipotezele utilizate în elaborarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli.

Valorile estimate sunt corelate cu structura organizatorică și cu calendarul proceselor de selecție și numire, asigurând o fundamentare realistă și sustenabilă din punct de vedere economic.

VI. Fundamentare comparativă

Nivelul cheltuielilor propuse pentru anul 2026 în cadrul componentei C4 a fost stabilit prin raportare la execuția bugetară aferentă anului 2025, în vederea asigurării unei fundamentări realiste, prudente și sustenabile din punct de vedere economic, în concordanță cu principiile disciplinei financiare și ale guvernantei corporative.

În acest sens, analiza comparativă a avut în vedere următoarele elemente relevante:

- **menținerea nivelului remunerațiilor** – estimarea pentru anul 2026 a fost realizată prin păstrarea, în perioada de tranziție, a nivelului remunerațiilor stabilite prin contractele de mandat în vigoare, respectiv prin ajustarea acestora ulterior finalizării procedurilor de selecție, în limitele legale aplicabile, fără majorări nejustificate față de anul precedent;
- **caracterul provizoriu și ulterior permanent al mandatelor** – structura cheltuielilor reflectă tranziția de la mandate provizorii la mandate definitive, fiind etapizată în funcție de perioadele de exercitare efectivă a funcțiilor de conducere, ceea ce determină variații controlate ale nivelului cheltuielilor în cursul anului 2026;
- **absența componentei variabile a remunerației** – în anul 2026 nu sunt prevăzute componente variabile ale remunerației (bonusuri, prime sau alte stimulente), în considerarea caracterului provizoriu al mandatelor și a stadiului de implementare a indicatorilor de performanță, ceea ce contribuie la menținerea unui nivel predictibil al cheltuielilor;
- **necesitatea asigurării controlului și disciplinei financiare** – fundamentarea cheltuielilor a fost realizată în conformitate cu prevederile **art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013**, având în vedere necesitatea menținerii unui echilibru între venituri și cheltuieli și evitarea unor creșteri nejustificate ale costurilor aferente conducerii societății;



- **corelarea cu execuția anului precedent** – nivelul estimat al cheltuielilor pentru anul 2026 a fost fundamentat prin raportare la valorile efectiv realizate în anul 2025, respectiv:

- ❖ **296.400 lei** – indemnizații administratori;
- ❖ **470.682 lei** – remunerație director general;
- ❖ **23.840 lei** – cheltuieli aferente secretariatului Consiliului de Administrație, corespunzătoare unei perioade de **8 luni de funcționare**;

Total cheltuieli aferente componentei C4 în anul 2025: 790.922 lei

VI.1 Clarificări privind cheltuielile operaționale (în afara componentei C4)

Se precizează că suma de **105.781,68 lei**, reprezentând cheltuieli aferente deplasărilor, cazării și transportului directorului general, nu face parte din componenta C4 „Cheltuieli aferente contractelor de mandat”, acestea fiind încadrate în categoria cheltuielilor operaționale aferente desfășurării activității curente a societății.

În ceea ce privește impactul financiar al acestor drepturi, în anul 2025, cheltuielile generate de deplasările, cazarea și transportul directorului general, efectuate în interesul societății, s-au ridicat la suma de **105.781,68 lei**, conform datelor comunicate de structurile de specialitate.

În acest sens, potrivit adresei nr. **1498/SFVA/05.02.2026**, emisă de Serviciul Financiar, Valorificări Active și anexată prezentului raport, aceste cheltuieli au fost fundamentate și efectuate în legătură directă cu exercitarea atribuțiilor prevăzute în contractul de mandat.

Din punct de vedere juridic și economic, aceste cheltuieli prezintă următoarele caracteristici:

- sunt efectuate exclusiv în interesul societății, în vederea asigurării exercitării atribuțiilor funcției executive;
- sunt fundamentate distinct în cadrul Bugetului de Venituri și Cheltuieli, în categoria cheltuielilor de exploatare;
- nu constituie elemente ale remunerației în sensul prevederilor **art. 37–39 din OUG nr. 109/2011**;
- sunt supuse regulilor generale de decontare, justificare și înregistrare financiar-contabilă, în conformitate cu legislația aplicabilă.

VI.2. Analiză comparativă și implicații pentru anul 2026

Analiza comparativă dintre execuția aferentă anului 2025 și nivelul estimat al cheltuielilor pentru anul 2026 evidențiază o evoluție determinată în principal de modificările structurale și funcționale intervenite la nivelul conducerii societății, precum și de maturizarea cadrului de guvernanță corporativă.

Astfel, nivelul estimat al componentei C4 pentru anul 2026 reflectă:



- **extinderea duratei de exercitare a mandatelor pe întreg anul**, în condițiile trecerii de la mandate provizorii la mandate definitive, ceea ce conduce la creșterea proporțională a cheltuielilor aferente;
- **completarea structurii executive prin includerea funcției de director economic**, cu impact direct asupra nivelului total al cheltuielilor;
- **funcționarea în regim complet a Consiliului de Administrație și a structurilor suport**, pe întreaga durată a anului, spre deosebire de anul 2025, caracterizat prin discontinuități instituționale;
- **menținerea unei structuri de remunerare predominant fixe**, în absența componentelor variabile, ceea ce asigură un grad ridicat de predictibilitate și control bugetar.

În ansamblu, creșterea nivelului cheltuielilor aferente anului 2026 nu este determinată de majorări discreționare ale remunerațiilor, ci de normalizarea funcționării structurilor de conducere și de alinierea la cerințele cadrului legal și de guvernare corporativă.

VII. Argumentare juridico-economică

Cheltuielile incluse în componenta C4 sunt fundamentate în mod riguros, în concordanță cu prevederile cadrului legal aplicabil și cu principiile guvernării corporative, fiind caracterizate prin:

- **temei legal și contractual clar**, acestea fiind prevăzute în contractele de mandat și aprobate prin hotărârile organelor competente ale societății;
- **încadrarea în limitele și plafonările stabilite de legislația aplicabilă**, în special prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011;
- **justificare funcțională și operațională**, fiind direct corelate cu exercitarea atribuțiilor de administrare și conducere.

Din perspectivă economică, nivelul acestor cheltuieli:

- este fundamentat pe baze reale și verificabile, în corelare cu execuția anului precedent și cu structura organizatorică estimată pentru anul 2026;
- nu generează dezechilibre bugetare, fiind dimensionat în raport cu capacitatea financiară a societății;
- este sustenabil în raport cu veniturile și rezultatele economice ale societății;
- contribuie la asigurarea continuității și stabilității managementului, în condițiile respectării cerințelor de eficiență și responsabilitate managerială.

VIII. Concluzii

Pe baza analizei efectuate și a informațiilor avute în vedere la fundamentarea componentei C4, Comitetul de Nominalizare și Remunerare constată următoarele:

1. **componenta C4 este fundamentată în conformitate cu prevederile cadrului legal aplicabil**, în special ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și ale legislației incidente în materia disciplinei financiare;



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail: apdm@apdmgalati.ro



2. **nivelul cheltuielilor propuse este justificat din punct de vedere economic**, fiind determinat pe baza unor ipoteze realiste și în corelare cu execuția anului precedent;
3. **structura remunerației este caracterizată prin stabilitate și predictibilitate**, în absența unor componente variabile care ar putea genera incertitudini bugetare;
4. **cheltuielile sunt corelate cu activitatea și structura organizatorică a societății**, reflectând necesitatea asigurării unui management eficient și a funcționării corespunzătoare a organelor de conducere.

În aceste condiții, Comitetul de Nominalizare și Remunerare propune **aprobarea componentei C4 din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026**, în forma fundamentată și prezentată în cadrul prezentului raport.

Prezentul document constituie **suportul de fundamentare a componentei C4 din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aferent anului 2026** și va fi supus analizei și aprobării Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Comitetul de Nominalizare și Remunerare
din cadrul Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați
numit prin hotărârea CA nr. 16/29.12.2025

Dănăilă Aneliça

Brînză Vlăduț